## POLITICA AZIENDALE



All.8 rev.3 del 17/01/202

**MaestroICT** è stata fondata nel 2008, affermandosi fin da subito come un'azienda pionieristica nella progettazione e realizzazione di sistemi informativi.

Nel corso degli anni, l'azienda si è trasformata in un vero e proprio alleato per enti e aziende nel loro percorso di digitalizzazione delle operazioni. Grazie a un team di specialisti accuratamente selezionati e formati nel settore dell'Information and Communication Technology, è diventata un partner di riferimento per la Digital Forensics, raccogliendo in sé tutte le tecniche e le competenze necessarie per analizzare e acquisire prove digitali da dispositivi elettronici.

Il mercato di riferimento è quello dell'Information and Communication Technology. Il sistema di gestione si applica a tutte le attività svolte sia presso la sede di Castellammare di Stabia che in modalità smart working.

Tutti i servizi erogati dall'organizzazione sono orientati a supportare:

- attività didattiche
- progettazione e sviluppo software
- consulenza per sistemi di sicurezza delle informazioni
- digital Forensics

La mission aziendale è sempre rivolta verso la soddisfazione del cliente e dell'utente finale. La mission viene raggiunta attraverso la ricerca e la formazione di professionisti altamente qualificati nel settore ICT; offrendo soluzioni innovative e sicure nei campi dei big data analytics, del machine learning, della cybersecurity e della digital forensics.

L'obiettivo primario è supportare l'azienda cliente non solo con prodotti singoli, ma soprattutto con tecniche, metodologie e competenze professionali all'avanguardia disponibili sul mercato. Attraverso l'adozione delle tecnologie più moderne, intendiamo garantire la protezione delle informazioni e l'integrità dei dati, creando un ambiente di lavoro sicuro e conforme alle normative vigenti.

Per garantire un servizio sempre aggiornato e in linea con le aspettative dei clienti, l'organizzazione ha implementato e attuato un sistema di gestione integrato conforme agli standard UNI EN ISO 9001, UNI CEI EN ISO/IEC 27001 e UNI CEI EN ISO/IEC 27037.

## POLITICA AZIENDALE



All.8 rev.3 del 17/01/2024

Gli obiettivi che l'organizzazione si pone, scaturiti dall'analisi del contesto e dalle aspettative degli stakeholder, sono:

- Rispetto e attuazione delle normative vigenti, delle normative contrattuali e della normativa sulla sicurezza delle informazioni.
- Osservanza degli impegni contrattuali, sia espliciti che impliciti.
- Rispettare e migliorare le strategie e i piani di business continuity.
- Fornire competenze professionali, mezzi tecnici, risorse economiche e umane necessarie per lo sviluppo e la competitività del cliente.
- Soddisfare le esigenze di tutte le parti interessate.
- Garantire la continuità operativa nella fornitura del servizio.
- Curare la comunicazione con il cliente, l'assistenza tecnica e i risultati operativi di alta qualità.
- Migliorare l'immagine e la reputazione sul mercato.
- Assicurare la massima sicurezza delle informazioni dei clienti, garantendo riservatezza, disponibilità e integrità, e offrendo un servizio di alto valore aggiunto, in particolare tramite la segregazione dei dati dei clienti.
- Garantire l'integrità e l'adeguatezza delle prove digitali.
- Operare nel contesto di indagini difensive e incident response.
- Impegnarsi per il continuo miglioramento del sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Il conseguimento di questi obiettivi richiede che:

- l'organizzazione concentri la propria attenzione sui clienti e sulle loro necessità
- miri a potenziare e adattare le competenze professionali e aziendali del cliente
- incrementi l'efficienza e l'efficacia del cliente nel mercato

## POLITICA AZIENDALE



All.8 rev.3 del 17/01/202

Relativamente alla sicurezza delle informazioni assume i seguenti impegni:

- Identificazione e manipolazione di informazioni
- Identificazione delle Mansioni relative alla Information Security
- Gestione delle procedure operative
- Gestione dei device rimovibili
- Corretto e opportuno scambio di informazioni
- Politica di controllo degli accessi
- Registrazione degli utenti
- Scrivania pulita
- Installazione solo degli applicativi necessari
- Politica per lo sviluppo sicuro di software e sistemi applicati all'Interno dell'organizzazione.

La Direzione estende il suo impegno al perseguimento delle Politiche di settore e della propria politica interna, attraverso il pieno coinvolgimento del personale, affinché tale politica possa essere applicata, mantenuta e migliorata a tutti i livelli ed in tutte le aree di attività.

TIMBRO E FIRMA

documento redatto digitalmente